



Prot. 326/19

Affidamento a procedura negoziata del servizio di pulizia dei locali del Forte e dei locali nel borgo di Bard nonché degli arredi e degli allestimenti ivi collocati, in gestione al 28 febbraio 2019, per un periodo di 18 mesi

CIG 778444680D

## Risposte a richieste di chiarimenti

### DOMANDA

*Art. 6.3 del disciplinare - Requisiti di capacità tecnica e professionale:*

1) si fa riferimento al triennio 16-18. Posto che i bilanci relativi al 2018 non sono ancora stati approvati (ed ipotizziamo che sia così per almeno il 90% degli O.E.), chiediamo se sia possibile fornire i dati relativi al triennio 2015-2017.

### RISPOSTA

Il requisito è di capacità tecnica e professionale e non deve essere dimostrato con il bilancio ma con certificati di buona esecuzione di servizi simili con le modalità riportate nel disciplinare di gara, pertanto il triennio è quello indicato nei documenti di gara e dichiarato in sede di manifestazione di interesse che si riporta per compiutezza:

#### **6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi (dichiarati già in sede di manifestazione): il concorrente in forma singola o plurisoggettiva deve, ai sensi dell'art. 83, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attestare la realizzazione negli ultimi tre esercizi finanziari (2016 – 2017 – 2018) di due o tre servizi di pulizia il cui importo complessivo sia almeno pari all'importo posto a base di gara 189.910,00, con l'indicazione degli importi, delle date e del committente. Si precisa che dovranno essere indicati i servizi eseguiti con buon esito e non incorsi in alcuna risoluzione anticipata. In caso di partecipazione di soggetti in forma plurisoggettiva, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Forte di Bard  
11020 BARD  
Valle d'Aosta  
PI e CF 01087120075  
Tel. +39 0125 833811  
Fax +39 0125 833830  
**Associazione  
Forte di Bard** info@fortedibard.it  
www.fortedibard.it



In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione con allegate le fatture
- oppure producendo copia delle fatture e dei mandati di pagamento.

#### **DOMANDA**

2) la comprova del requisito dovrà essere fornita da tutti i concorrenti in sede di partecipazione alla gara o solo dal provvisorio aggiudicatario?

#### **RISPOSTA**

I requisiti in linea di massima devono essere dimostrati in caso di aggiudicazione, fatto salvo la possibilità dell'Ente Appaltante di richiedere la dimostrazione di requisiti non chiari.

#### **DOMANDA**

*Art. 15 del disciplinare - Offerta Tecnica:*

1) viene richiesto di inserire nell'Offerta Tecnica "...l'indicazione puntuale delle eventuali parti dell'offerta sottratte all'accesso....". Stante il limite di 8 pagine previsto, chiediamo conferma circa la possibilità di produrre un documento ad hoc (Clausola di riservatezza) da inserire nella busta B.

#### **RISPOSTA**

Si, in quanto la dichiarazione non fa parte dell'offerta tecnica, può pertanto essere redatta in un foglio a parte, inserito nella busta tecnica.

#### **DOMANDA**

2) in riferimento all'elenco completo delle Attrezzature e dei Macchinari, rileviamo che il limite di 1 facciata/pagina ci costringerebbe a fornire un elenco parziale. Chiediamo quindi se sia possibile aumentare almeno a 2 "facciate" il limite di questo documento

#### **RISPOSTA**

Non chiediamo l'attrezzatura posseduta dalla ditta ma SOLO L'ATTREZZATURA CHE VERRÀ UTILIZZATA PER IL SERVIZIO IN OGGETTO, PERTANTO UNA PAGINA è RITENUTA SUFFICIENTE.

#### **DOMANDA**

Qual è la fascia oraria consentita per l'esecuzione del servizio di pulizia tenuto conto che gli orari di apertura sono dalle ore 10,00.

#### **RISPOSTA**

Le operazioni di pulizia in tutte le aree del forte aperte al pubblico devono essere terminate entro le ore 10.00 di tutti i giorni dal martedì alla domenica.

Il lunedì, giorno di chiusura al pubblico, vengono fatte le operazioni a frequenza settimanale durante tutto l'arco della giornata.

Tutti i giorni deve essere prevista una risorsa di presidio durante l'orario di apertura:  
dalle ore 10.00 alle ore 18.00 nei giorni feriali e dalle ore 11.00 alle ore 19.00 nei giorni festivi.  
In fase di sopralluogo verranno fatte visionare tutte le aree interessate.

**Si veda:** capitolato prestazionale - art. 6 orari di esecuzione del servizio.



## DOMANDA

in riferimento alla vostra Risposta n. 9 (Quesito 1), rileviamo che, stante la presenza della Clausola Sociale, gli Operatori Economici partecipanti necessitano di conoscere i dettagli relativi al personale attualmente impiegato, compreso il monte ore attualmente erogato anche e soprattutto per essere in grado di formulare adeguatamente la propria offerta considerando l'assunzione del personale del fornitore "uscente". Tali dati, a nostro parere, non costituiscono un dato di offerta, in quanto ogni O.E. partecipante alla procedura, dovrà necessariamente gestire le ulteriori voci di costo correlate alla gestione, ai prodotti, alle attrezzature ed all'offerta tecnica proposta. Inoltre, trattandosi di gara con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, il prezzo offerto sarà solo uno dei fattori concorrenti alla competitività o meno della singola offerta presentata. Rileviamo inoltre che, in presenza di Clausola Sociale, la Stazione Appaltante è obbligata a fornire tutti i dati circa il personale uscente, compreso il monte ore. L'obbligo si evince, in ultimo, dal parere fornito dal Consiglio di Stato (parere del 26 ottobre 2018) al documento "Linee Guida recanti la disciplina delle Clausole Sociali". Ai link di seguito sono presenti il succitato parere e le Linee Guida Anac:<https://www.giustizia-amministrativa.it/documents/20142/253952/Parere+n.+2703-18.pdf/6564d7c3-0147-ae32-2d31-1c851680f899>

[https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Attivitatodocumentazione/ContrattiPubblici/LineeGuida/\\_Lineeguidarec](https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Attivitatodocumentazione/ContrattiPubblici/LineeGuida/_Lineeguidarec)

## RISPOSTA

LE LINEE GUIDA DA VOI CITATE non sembrano approvate ma solo in consultazione e senza obbligatorietà di applicazione

### [Linee guida recanti "La disciplina delle clausole sociali"](#)

Il Consiglio dell'Autorità, nell'adunanza del 2 ottobre 2018, in considerazione della rilevanza generale delle determinazioni assunte, ha deliberato di acquisire, prima dell'approvazione del documento definitivo, il parere del Consiglio di Stato. All'esito dell'acquisizione del parere richiesto, si procederà all'approvazione e successiva pubblicazione del documento definitivo. Alla luce di quanto sopra, si pubblica il documento approvato dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 2 ottobre 2018.

[\*\*23/11/2018 - Il Consiglio di Stato ha reso il parere sulle Linee guida ...\*\*](#)

***Nell'eventualità ci indichi, per cortesia, la delibera di approvazione e ci evidenzi quanto da Lei asserito ed in particolare l'obbligo di applicazione***

Bard, 17 febbraio 2019

Maria Cristina RONC

R.U.P

Associazione Forte di Bard

Forte di Bard  
11020 BARD  
Valle d'Aosta  
PI e CF 01087120075  
Tel. +39 0125 833811  
Fax +39 0125 833830  
**Associazione  
Forte di Bard** info@fortedibard.it  
www.fortedibard.it