



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI E TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO INTERMITTENTE A TEMPO DETERMINATO DI RISORSE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE DI SALA CON FUNZIONE DI SORVEGLIANZA (1ª FASCIA – 3° LIVELLO), CCNL FEDERCULTURE, DA INSERIRE NELL'AREA LOGISTICA/PERSONALE DI PRESIDIO.

L'Associazione Forte di Bard indice una selezione finalizzata alla individuazione di una graduatoria per l'assunzione con contratto di lavoro intermittente di risorse da inquadrare nella categoria professionale operatore di sala con funzione di sorveglianza (1ª fascia – 3° livello) da inserire nell'area logistica/personale di presidio. La sede di lavoro è situata nel Comune di Bard.

Il contratto di lavoro prevede la possibilità per l'Associazione Forte di Bard, operante nel settore del turismo culturale, di servirsi dell'attività del lavoratore intermittente, previa sottoscrizione di un contratto indicante gli elementi previsti dal D.Lgs. 81/2015, tra cui la durata del contratto e le modalità operative previste per la chiamata.

La selezione è indetta in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet dell'Associazione di Bard al seguente percorso: <https://www.fortedibard.it/wp-content/uploads/2019/05/Regolamento-assunzioni-FDB-1.pdf?x56449>

L'accertamento della lingua francese è effettuato in base al regolamento aziendale vigente.

La graduatoria ha validità triennale dalla data di approvazione e l'Associazione Forte di Bard si riserva la facoltà di attingervi per l'eventuale copertura di posti che si rendessero successivamente disponibili di pari profilo sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale.

Art. 1. INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Al posto predetto è attribuito il seguente trattamento economico:
 - Inquadramento 1ª fascia – 3° livello del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori addetti al settore Federculture, retribuzione annuale lorda (RAL) € 20.619,00 comprensiva di tredicesima e quattordicesima mensilità oltre all'eventuale assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità da corrispondere secondo le norme in vigore per i dipendenti appartenenti al settore.
2. Tutti i già menzionati emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Art. 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

**Associazione
Forte di Bard**

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



Forte di Bard

1. Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso di: **titolo finale di studio di istruzione secondaria di primo grado (licenza media)**;
2. Qualsiasi diploma di qualifica professionale o diploma di maturità o laurea o laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento è considerata assorbente rispetto al diploma di istruzione secondaria di primo grado;
3. Il candidato deve, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con l'Associazione Forte di Bard o con altro ente pubblico o privato, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
 - e) non avere rapporti di parentela e/o affinità entro il terzo grado compreso con i componenti del Comitato di Indirizzo, il Direttore o i componenti dell'organo di controllo dell'Associazione Forte di Bard;
4. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (**martedì 11 febbraio 2020 alle h. 14:00**), nonché al momento della stipulazione del contratto;
5. L'Associazione Forte di Bard si riserva di sottoporre a visita medica preassuntiva i vincitori della selezione (D.Lgs. 81/2008);

Art. 3. TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO

1. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, pena la non ammissione al concorso, devono dichiarare all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione:
 - a) (esclusivamente per il diploma) di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio straniero a quello italiano o di aver avviato l'iter procedurale per l'equipollenza del titolo di studio c/o l'Ufficio riconoscimento titoli di studio della Sovrintendenza agli Studi – Piazza A. Deffeyes, 1 – Aosta (per i residenti in Valle d'Aosta, per i non residenti presso i competenti uffici provinciali o regionali);

oppure

**Associazione
Forte di Bard**

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



Forte di Bard

- b) (per qualsiasi titolo) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, di aver avviato l'iter procedurale di equivalenza del titolo di studio inoltrando la relativa richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca mediante raccomandata A/R. entro il termine di scadenza del bando, utilizzando il modulo disponibile sul sito www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica.
2. Al fine dell'ammissione alla selezione è necessario consegnare all'Associazione Forte di Bard copia del modulo di richiesta di equipollenza o equivalenza del titolo di studio, unitamente alla domanda di partecipazione.
3. Il candidato, all'atto della stipula del contratto, deve dichiarare di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza/determina di equivalenza, ai sensi della vigente normativa, indicando gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni; in caso contrario il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato.

Art. 4. DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

1. Il candidato nella domanda di partecipazione deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 39, comma 1, della citata legge nonché dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti, di uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci:
- a) cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
 - b) codice fiscale;
 - c) residenza e, ove differente, il recapito cui devono essere inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva;
 - d) recapiti telefonici, l'indirizzo e-mail/PEC;
 - e) estremi di un documento d'identità in corso di validità;
 - f) possesso della cittadinanza italiana ovvero l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea o, pur non essendo cittadino di uno Stato membro, di essere titolare del diritto di soggiorno per lavoro;
 - g) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per il cittadino non italiano, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
 - h) di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale. In caso contrario, devono essere specificate le condanne subite o i carichi pendenti;
 - i) di non aver subito nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con l'Associazione Forte di Bard o con altro ente pubblico o privato, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;

**Associazione
Forte di Bard**

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



Forte di Bard

- j) di non avere rapporti di parentela e/o affinità entro il terzo grado compreso con i componenti del Comitato di Indirizzo, Il Direttore o i componenti dell'organo di controllo dell'Associazione Forte di Bard;
 - k) di aver raggiunto il 18° anno di età;
 - l) il titolo di studio di cui all'art. 2, comma 1, l'indicazione dell'Istituzione scolastica/Università e del Comune presso il quale è stato conseguito e dell'anno scolastico/accademico di conseguimento;
 - m) (eventuale) di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza o di aver avviato l'iter procedurale di equipollenza o equivalenza, esclusivamente per i titoli conseguiti all'estero, di cui all'art. 3;
 - n) la conoscenza della lingua italiana e francese;
 - o) l'eventuale richiesta di esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese;
 - p) i titoli che danno luogo a punteggio e a preferenza, di cui ai successivi artt. 11 e 12;
2. Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui al comma 1, esimono il candidato dalla presentazione contestuale di qualsiasi documento, assumendosene tutta la responsabilità in merito ad eventuali dichiarazioni mendaci.

Art. 5. DICHIARAZIONE PER IL CANDIDATO CON DISABILITÀ

1. Il candidato con disabilità sostiene le prove della selezione con l'uso degli strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente richiesti, in relazione alla sua situazione personale e conseguentemente deve:
- specificare, nella domanda di partecipazione, lo strumento di ausilio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, legge 5 febbraio 1992, n. 104);
 - produrre copia della certificazione attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4, l. 104/1992), dalla quale sia possibile comprendere la tipologia di disabilità, ai fini di accordare o meno gli ausili richiesti. Tale documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione, entro e non oltre il termine di scadenza del bando (martedì 11 febbraio 2020 alle h. 14:00);

Art. 6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINE E MODALITÀ

1. La domanda di partecipazione, sottoscritta dal richiedente e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità:
- a) deve essere prodotta esclusivamente tramite modello allegato al presente bando di selezione;

**Associazione
Forte di Bard**

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



Forte di Bard

- b) deve pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 di martedì 11 febbraio 2020** in modalità cartacea in busta chiusa con l'indicazione "Bando di selezione – 1^a fascia – 3° livello" presso l'edificio di accoglienza, partenza 1° ascensore sito al Forte di Bard, dal martedì al venerdì con orario 10.00 – 14.00 oppure esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo associazionefortedibard@pec.it avente per oggetto "Bando di selezione – 1^a fascia – 3° livello"
2. La presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata dall'avviso costituisce motivo di esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 7. ESCLUSIONI

1. L'esclusione dalla selezione è prevista nei seguenti casi:
- a) mancato possesso dei requisiti richiesti all'Art. 2 del bando;
 - b) presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 6 del bando;
 - c) mancata consegna della copia della dichiarazione di equipollenza o della copia del modulo di richiesta di equipollenza o equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, unitamente alla ricevuta di spedizione (Art. 3 del bando), entro il termine di scadenza del bando;
2. La comunicazione inerente all'esclusione è pubblicata sul sito istituzionale dell'Associazione Forte di Bard al seguente percorso <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/>;
3. L'Associazione Forte di Bard non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla procedura di selezione dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 8. ACCERTAMENTO LINGUISTICO

1. L'accertamento della lingua francese consiste in un'unica fase di comprensione orale - testo da ascoltare letto da un esperto di lingua francese, di circa 200 parole, tratto da pubblicazioni di vario genere su argomenti a larga diffusione, segue test collettivo, sul medesimo testo, con 15 domande a risposte chiuse del genere "vero o falso" e un colloquio sui contenuti del testo – durata della prova 20 minuti.



Forte di Bard

2. Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che siano in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:
 - I. possesso del diploma di licenza media conseguito presso una scuola secondaria di primo grado della Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico 1996/1997;
 - II. abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore di pista e di pisteur-secouriste di cui alla L.R. n. 2/1997, di maestro di sci di cui alla L.R. n. 44/1999, di guida alpina e aspirante guida alpina di cui alla L.R. n. 7/1997, nonché di tutte quelle figure professionali per la cui abilitazione è previsto l'accertamento linguistico;
 - III. possesso del diploma di maturità valido per l'iscrizione all'Università conseguito presso una scuola della Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico 1998/1999, qualora la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa votazione;
 - IV. possesso dei diplomi DELF (Diplôme d'études en langue française) e/o DALF (Diplôme approfondi de langue française) e/o BACCALAUREAT (diploma conseguito in scuole superiori francesi) come sotto indicato:
 - a. DELF A2;
 - b. DELF B1 o DELF B2;
 - c. DALF C1 o DALF C2; • BACCALAUREAT;
 - V. possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione);
 - VI. superamento, anche al di fuori delle procedure selettive, dell'accertamento linguistico presso uno degli enti del comparto unico regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (Azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale;
 - VII. il candidato con disabilità psichica o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla Commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992;
3. La prova si intende superata con una votazione minima sufficiente pari a 6/10.
4. Di tutte le operazioni relative all'accertamento della lingua francese si redige un verbale sottoscritto da tutti i membri della Commissione.
5. I candidati che hanno superato la prova di accertamento della lingua francese e che possono accedere alle successive prove sono informati mediante pubblicazione dell'elenco sul sito internet dell'Associazione Forte di Bard al seguente percorso <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/>;



Art. 9. PROVE D'ESAME

1. Le prove d'esame comprendono:
 - a) **una prima prova scritta strutturata per test;**
 - b) **una seconda prova orale;**
2. Le prove d'esame verteranno su Storia e attività del Forte di Bard, storia e geografia della Valle d'Aosta, Statuto dell'Associazione Forte di Bard. Durante la prova orale saranno inoltre testate le capacità di interagire con il turista. Alcune domande possono essere formulate in lingua francese.

Art. 10. INFORMAZIONI INERENTI LE PROVE D'ESAME

1. Il diario e il luogo delle prove della procedura selettiva sono pubblicati sul sito istituzionale della Associazione Forte di Bard, al seguente percorso <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/>, e sono i seguenti:
 - **Lunedì 17 febbraio 2020 alle h. 14:00** prova di accertamento linguistico lingua francese;
 - **Venerdì 21 febbraio 2020 alle h. 08:00** inizio prova scritta;
 - **Lunedì 24 febbraio 2020 alle h. 08:00** inizio prova orale sulla base dell'ordine alfabetico degli ammessi pubblicato nel pomeriggio di venerdì 21 febbraio 2020 sul sito istituzionale dell'Associazione Forte di Bard al seguente percorso <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/>;
2. La data di pubblicazione del bando sul sito ha valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine dei 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati;
3. L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante affissione dell'elenco degli idonei sul sito istituzionale della Associazione Forte di Bard, al seguente percorso <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/>;
4. La valutazione della prova d'esame è espressa in decimi. La prova si intende superata con una votazione minima di 6/10;
5. Il candidato che non si presenta a sostenere le prove della procedura selettiva, nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, è dichiarato decaduto dalla procedura stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime;
6. Il candidato deve presentarsi a tutte le prove selettive munito di un documento di identità personale in corso di validità.



Art. 11 - TITOLI CHE DANNO LUOGO A PUNTEGGIO

1. Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di punti quattro classificati come risulta dai prospetti riportati al comma 3.;
2. Per i titoli di cui al comma 3 del presente articolo, il candidato deve fornire, nella domanda, gli elementi indispensabili per l'accertamento della veridicità dei dati, fermo restando che in caso contrario non si procederà alla valutazione;
3. I punteggi relativi ai titoli sono ripartiti nel modo seguente:

A) TITOLI DI STUDIO: PUNTI MAX 0,30

- diploma di qualifica professionale/diploma di maturità valido per l'iscrizione all'università: Punti 0,10
 - diploma di laurea Punti 0,20
4. È in ogni caso esclusa la valutazione dei titoli di studio la cui attestazione non riporti la votazione finale.

B) TITOLI DI SERVIZIO: PUNTI MAX 3,50

- servizio effettivamente prestato a tempo indeterminato o a tempo determinato in posti di stessa categoria presso il Forte di Bard, per ogni anno: punti 0,50

I servizi valutabili non possono superare il totale di 3,50 punti. In caso di più servizi è valutato il servizio più favorevole al candidato. Per i servizi in atto si fa riferimento, quale termine finale, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Nella valutazione dei servizi, per i periodi inferiori all'anno, il punteggio è attribuito in relazione ai giorni effettivamente prestati. I periodi di sedici giorni o superiori sono considerati come mesi interi, i periodi inferiori non sono valutati. Non sono comunque valutabili i servizi prestati a fattura, in qualità di consulente o con rapporto di lavoro autonomo, compresi i rapporti di lavoro Co.co.co., Co.co.pro. ed occasionali.



C) TITOLI VARI: PUNTI MAX 0,20

- Patente Europea per l'uso del computer (ECDL), oppure certificazione linguistica di lingua inglese e/o tedesco; Punti 0,10

Art. 12 - TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA

1. Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito i titoli di preferenza sono in armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), a parità di merito, di merito e di titoli, o di titoli di preferenza di cui al precedente comma, sono preferiti:
 - a. i residenti in Valle d'Aosta dalla nascita, gli emigrati valdostani ed i figli degli emigrati valdostani;
 - b. i residenti in Valle d'Aosta da almeno dieci anni;
2. Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127;

Art. 13– GRADUATORIA

1. Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalle valutazioni ottenute dai candidati nelle prove d'esame, con esclusione dell'accertamento linguistico preliminare;
2. Al termine della procedura di selezione, gli atti e la graduatoria ufficiale sono trasmessi dal Presidente della Commissione al Dirigente dell'Associazione Forte di Bard, per l'approvazione della graduatoria. Il Dirigente, con proprio atto, approva la graduatoria di merito che viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Associazione Forte di Bard, al seguente percorso <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/>;
3. La graduatoria ha validità triennale dalla data di approvazione della graduatoria ufficiale. Entro tale termine l'Associazione Forte di Bard si riserva la facoltà di utilizzarla sia per l'eventuale copertura di altri posti a lavoro intermittente a tempo determinato, sia a tempo parziale sia a tempo pieno, di pari profilo che si rendessero successivamente disponibili, sia per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato o indeterminato, di tale profilo professionale o profilo di pari livello dello stesso settore contrattuale utilizzato dall'Associazione Forte di Bard. Resta inteso che in caso di rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato non si determina la decadenza dalla graduatoria o la collocazione in fondo alla graduatoria;



Forte di Bard

Art. 14 – CONTROLLI SUL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

1. L'Associazione Forte di Bard può procedere ad effettuare i debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica e i gestori di pubblici servizi che li detengono;
2. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

Art. 15 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. I candidati, a seguito della procedura selettiva utilmente collocati in graduatoria, chiamati, eventualmente, ad assumere servizio intermittente e a tempo determinato sono invitati nel termine di cinque giorni, prorogabili di ulteriori cinque giorni per giustificati motivi, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro;
2. All'atto dell'assunzione l'Associazione Forte di Bard si riserva la facoltà di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. In caso di dichiarazioni false o mendaci saranno adottati i provvedimenti di legge e si determinerà la decadenza dall'assunzione;

Art. 16 - PERIODO DI PROVA

1. Il contratto individuale di lavoro prevede l'effettuazione di un periodo di prova di 2 mesi. Ai fini del compimento del suddetto periodo si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato;
2. Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte;
3. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza;
4. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti;

Art. 17 – DECADENZA DALLA GRADUATORIA

1. In caso di mancato rispetto del termine indicato per l'assunzione, o in mancanza dei requisiti prescritti, il dirigente dispone, con proprio provvedimento, la decadenza dalla graduatoria.



Art. 18 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

1. Ai sensi dell'articolo 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), si informa che:
 - a. il titolare del trattamento è l'Associazione Forte di Bard nella persona del Dirigente della Associazione Forte di Bard;
 - b. i dati conferiti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente bando (gestione della procedura selettiva, assunzione in servizio, stipulazione e gestione del contratto di lavoro);
 - c. le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici;
 - d. specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
 - e. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva, ovvero la mancata assunzione;
 - f. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - I. il personale dell'Associazione Forte di Bard responsabile dei procedimenti finalizzati all'espletamento della procedura selettiva, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
 - II. i componenti della commissione esaminatrice;
 - III. altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge;
 - g. parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei;
 - h. l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del GDPR;

Art. 19 - INFORMAZIONI VARIE

1. Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Associazione Forte di Bard, sito in Bard, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (☎ 0125/833821; www.fortedibard.it; personale@fortedibard.it).

Il Dirigente
Maria Cristina RONC
- documento firmato digitalmente -

Bard, lì 27 gennaio 2020